

## ANTRAG

### auf Überlassung von Räumen in der Vereinsturnhalle Kusel

**1. Veranstalter:**

---

**2. Verantwortlicher Vertreter:**

Vorname:

---

Name:

---

PLZ / Ort:

---

Straße:

---

Telefon:

---

Mobil:

---

E-Mail:

---

**3. Tag der Veranstaltung:**

---

**Dauer:**

Öffnung:

---

Uhr

Ende:

---

Uhr

**Dekoration, Aufbauten** usw. am

---

von

---

Uhr bis

---

Uhr

**4. Art der Veranstaltung:**

---

mit / ohne Tanz\*

**5. Gewünschte Räume:**

Miete (wird vom Hallenwart ausgefüllt)

Multifunktionsraum mit Küche

Halle EG mit Multifunktionsraum

Halle EG mit Multifunktionsraum und Küche

Kaution

200,00 Euro

Gesamtsumme:

ohne Bestuhlung (leer, max. 200 Personen)

mit Bestuhlung für ca.

Personen

mit Tischen und Stühlen für ca.

Personen

**6. Gewünschte Sondereinrichtung:**

Geschirr

 Ja  Nein

Bühnenbenutzung

 Ja  Nein

Lautsprecheranlage

 Ja  Nein

## 7. Bemerkungen des Veranstalters:

## 8. Verpflichtungen des Veranstalters:

- a) Die am Tag der Benutzung maßgebende Gebührenordnung für die Vereinsturnhalle des TV 1868 Kusel werden hiermit ausdrücklich anerkannt.
- b) Wenn die Veranstaltung nicht stattfindet, ist der TV Kusel spätestens 2 Wochen vorher davon zu verständigen. Wird dies unterlassen und musste deswegen andere Interessenten abgewiesen werden, ist der dem Verein entstandene Mietausfall zu ersetzen.
- c) Die Benutzung der Räume und Sondereinrichtungen sowie evtl. Probe- und Aufbautermine sind mit dem Hallenwart

**Dieter Fetzer**

Tel.: 0170-2766090

E-Mail: [hallenwart@tv-kusel.de](mailto:hallenwart@tv-kusel.de)

oder mit dem 2. Vorsitzenden

**Wolfgang Sommerfeld**

Tel.: 0157-7312151

E-Mail: [2.Vorsitzender@tv-kusel.de](mailto:2.Vorsitzender@tv-kusel.de)

genau durchzusprechen.

- d) Das **Rauchen** ist in sämtlichen Räumen der Mehrzweckhalle **n i c h t** gestattet.

Kusel, den

---

Unterschrift Mieter

---

Unterschrift Vermieter

### **Anlagen:**

Gebührenordnung

Hausordnung